



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. BROTZU" LICEO SCIENTIFICO e LICEO ARTISTICO

Via Pitz'e Serra – 09045 – Quartu Sant'Elena

Tel. 070 868053 – Fax. 070 869026 – cais017006@istruzione.it – www.liceoscientificoartisticobrotzu.edu.it

Circ. N° 209

Quartu Sant'Elena, 30.03.2023

**Agli Studenti e ai loro Genitori
Ai Docenti
Al personale ATA
Alla DSGA**

Oggetto: Colloqui generali APRILE 2023

Si comunica che i colloqui generali del mese di aprile si svolgeranno in modalità telematica utilizzando l'ambiente Meet della piattaforma GSuite della scuola.

I Docenti organizzeranno (almeno 2 giorni prima degli eventi) gli appuntamenti attraverso lo strumento Calendar.

I genitori dovranno prenotarsi attraverso il link che riceveranno all'indirizzo e-mail GSuite del proprio figlio (un link da ogni docente) e accedere alla videoconferenza con puntualità all'ora prevista per l'appuntamento.

Si precisa che al fine di garantire il regolare svolgimento dei colloqui secondo l'ordine delle prenotazioni è necessario rispettare in modo rigoroso i tempi previsti. Eventuali approfondimenti relativi a casi particolari andranno gestiti in separata sede.

Di seguito il calendario con indicazione della distribuzione dei docenti nelle varie giornate secondo l'ordine alfabetico:

Biennio Liceo Scientifico

Lunedì 17/04/2023 dalle ore 15:30 da Amitrano Raffaella a Lallai Marcella

Mercoledì 19/04/2023 dalle ore 15:30: da Liprino Edoardo a Trudu Tiziana

Biennio Liceo Artistico

Lunedì 17/04/2023 dalle ore 15:30: da Aliberti Michele a Fois Maria Smeralda

Mercoledì 19/04/2023 dalle ore 15:30: da Ghiani Raffaele a Vivarelli Isabella

Triennio Liceo Scientifico

Martedì 18/04/2023 dalle ore 15:30: da Amitrano Raffaella a Lallai Marcella

Giovedì 20/04/2023 dalle ore 15:30: da Liprino Edoardo a Trudu Tiziana

Triennio Liceo Artistico

Martedì 18/04/2023 dalle ore 15:30: da Agus Luca a Fois Maria Smeralda

Giovedì 20/04/2023 dalle ore 15:30: da Ghiani Raffaele a Villani Grazia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Greca Piras

Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa ai sensi D.Lgs 39/1993art. 3, comma 2

ISTRUZIONI PER I DOCENTI

1. Creare un evento su Calendar nel giorno previsto cliccando sull'ora di inizio dei colloqui (ore 15:30)
2. Dare un titolo all'evento (Colloqui professor xxxxxxxx)
3. Cliccare su "Spazio per appuntamenti" e ribadire il titolo
4. Selezionare ora di inizio e fine dei colloqui
5. Selezionare durata dei singoli colloqui e salvare
6. Cliccare col tasto sinistro sull'evento creato e successivamente con tasto destro del mouse cliccare su "Vai alla pagina degli appuntamenti per questo calendario e selezionare "copia indirizzo link"
7. Inviare il link copiato tramite posta elettronica alle mail di tutti gli studenti (ATTENZIONE, per inviare non utilizzare per nessun motivo lo strumento invita di Calendar)
8. In base alle prenotazioni i docenti vedranno gli appuntamenti su Calendar e potranno accedere tramite essi alle videoconferenze (oppure attraverso le mail ricevute a seguito della prenotazione dei genitori).

ISTRUZIONI PER I GENITORI

1. Cliccare sul link ricevuto all'indirizzo mail del proprio figlio
2. Fissare il colloquio selezionando il riquadro relativo all'orario desiderato e salvare la finestra che si apre.
3. Accedere alla videoconferenza mediante il link di invito ricevuto via mail oppure attraverso lo strumento Calendar